**日本个人旅游签证申请所需资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **所需资料** | **原件** | **复印件** | **说明** |
| **1.护照** | **1本** | **1份** | **申请者須持有本人签名的六个月以上的有效因私护照原件** |
| **2.照片** | **2张** |  | **半年内二寸彩色白底近照** |
| **3.身份证** |  | **1份** | **必須是用身份证原件直接复印的复印件，已婚者要提供结婚证复印件** |
| **4.户口本** |  | **1份** | **全体家庭成员的户口本复印件，集体户申请人请提供集体户首页和本人页复印件** |
| **5.名片** | **2张** |  | **所提供的地址、电话、姓名必須正确真实，可以联系到本人，如有公司简介也最好提供** |
| **6.行程表(单次签证可不提供)** |  | **1份** | **必须列明准确的出发和回程日期、预定停留地及住宿的酒店等，附上准确的航班信息。请提供机票预订单。** |
| **7.签证申请表** | **1份** |  | **请如实、完整填写并由申请人本人签名** |
| **8.在职证明** | **1份** |  | **在职证明必须盖有所在单位的公章，说明申请人职务，在职工作时间，在日期间依从日本法律、旅游结束后按期回国。出团前由其本人支付担保金人民币壹拾万元整，如有滞留不归或逾期，由本人及公司承担一切法律责任和所发生的费用，法人代表的签名(若申请人为法人代表，请由公司其他管理人员签字)、联系电话、日期。在职证明必须打印，除了签名以外不得手写。（范本附后）** |
| **9.企业营业执照** |  | **1份** | **营业执照副本复印件（加盖公章）**  **机关、事业单位，提供单位代码证复印件（加盖公章）** |
| **10.个人财力证明** | **1份** |  | **半年的银行卡（工资卡最佳）打单体现消费记录，余额必须有10万以上才可申请。如有银行存款证明、股票债券等须提供原件、房产证、行驶证、等请提供复印件（资产越多越好）** |
| **11、签证申请信息表** | **1份** |  | **请向签证中心索取** |

**特殊客人的要求：**

**A：家庭主妇：提供表格第1、2、3、4、6、7、10、11条（如名下无资产体现，可复印结婚证，提供其丈夫名下资产），并須由辖区派出所出具其现状证明。**

**B：退休人员：提供表格第1、2、3、4、6、7、10、11条，退休证、结婚证（如有）复印件各一份，超过70岁以上客人須提供健康证明。**

**C：外省人员：必须提供福建、广东、广西、海南任一地的暂住证，且长期在暂住证所在地工作。**

***小孩签证资料：***

**A:全家户口本复印件、在校证明放假信、学生证、出生证、如有身份证的需交身份证复印件、护照原件及相片。**

**B:在国外留学的留学生必须本人已经回到国内，除提供上述所需资料外还需要提供学校放假证明原件，或学校网站发布的学校放假时间打印件。**